



Quadro Sinottico
INTERVENTI A FAVORE DEI **LAVORATORI**

E.B.A.S. - Ente Bilaterale Artigianato Siciliano

Quadro Sinottico Lavoratori
V.4.00.doc

Rev.	Data	Foglio
4.01	23/10/2025	1 di 7

1 - Eventi eccezionali

Contributo

- **40,00 €** per giornata di mancata retribuzione
 - Durata massima **30 giorni** lavorativi nell'arco di **12 mesi** (anno mobile)
- La prestazione può essere richiesta solo dopo avere usufruito della cassa integrazione prevista da FSBA (Fondo di Solidarietà Bilaterale Artigiana) o da altri Istituti previdenziali.

Documentazione

- MOD.L.01 - Eventi eccezionali (ver.4.00);
- MOD.I.01 - Eventi eccezionali (ver.4.00);
- Copia della denuncia o autocertificazione ove prevista;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla dichiarazione dell'evento.

2 - Calamità naturali

Contributo

- **40,00 €** per giornata di mancata retribuzione
 - La durata non può essere superiore a **30 giorni** lavorativi nell'arco di **12 mesi** (anno mobile)
- La prestazione può essere richiesta solo dopo avere usufruito della cassa integrazione prevista da FSBA (Fondo di Solidarietà Bilaterale Artigiana) o da altri Istituti previdenziali.

Documentazione

- MOD.L.02 - Calamità naturali (ver.4.00);
- MOD.I.01.2 - Calamità naturali (ver.4.00);
- Copia della denuncia di danno trasmessa dall'impresa alle Autorità competenti;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla dichiarazione dello stato di calamità naturale.

3 - Contributo per la Formazione individuale

Contributo

- **50%** della spesa sostenuta fino ad un massimo di **€ 500,00**
- **80%** della spesa sostenuta fino ad un massimo di **€ 800,00** nel caso in cui il percorso formativo sia finalizzato al reinserimento al lavoro delle lavoratrici post congedo maternità o parentale.

Documentazione

- MOD.L.03 - Formazione Individuale (ver.4.00);
- Copia progetto/programma formazione individuale;
- Copia attestati/certificazioni di formazione avvenuta;
- Copia fatture;
- Copia pagamenti tracciabili;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dall'emissione della fattura.

4 - Borse di studio

Contributo

- **€ 500,00** al conseguimento di titolo di studio di diploma o attestato di qualifica tecnico/professionale triennale + **€ 500,00** al conseguimento del titolo quinquennale;
- **€ 800,00** al conseguimento di diploma di scuola media superiore (5 anni);
- **€ 1.000,00** al conseguimento del titolo di diploma di istruzione tecnica superiore (ITS);
- **€ 1.000,00** al conseguimento di laurea triennale + **€ 600,00** al conseguimento della laurea specialistica/magistrale.

La prestazione verrà erogata applicando sull'importo la ritenuta **IRPEF** del primo scaglione del **23%**.

Documentazione

- MOD.L.04 - Borse di Studio (ver.4.00);
- Copia titolo di studio conseguito;
- Copia dello stato di famiglia;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore/figlio;
- Copia codice fiscale del lavoratore/figlio.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dal conseguimento del titolo formativo.

5 - Misure di sostegno allo Studio

Contributo

- **70%** del costo dei test scolastici (esenti dalla gratuità dello Stato) fino ad un massimo di **€ 300,00** per anno scolastico/accademico.

Documentazione

- MOD.L.05 - Misura sostegno allo studio (ver.4.00);
- Dichiarazione di responsabilità indicante il testo scolastico di cui costituisce integrazione (per i testi integrativi) – MOD.L.05.A (ver.4.00);
- Copia elenco testi scolastici adottati dalla scuola;
- Copia dei testi universitari relativi al corso di laurea;
- Copia della fattura o ricevuta fiscale dei libri acquistati con specifica dei testi;
- Copia pagamenti tracciabili;
- Copia dello stato di famiglia;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dall'emissione dell'ultima fattura/ricevuta fiscale relative all'anno scolastico/accademico di riferimento.

6 - Sostegno prima infanzia

Contributo

- **€ 800,00** annui per figlio per i primi tre anni di vita o di adozione

Documentazione

- MOD.L.06 - Prima Infanzia (ver.4.00)
- Copia certificato di nascita o di adozione
- Copia dichiarazione sostitutiva stato di famiglia
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data di compimento del primo, secondo, terzo anno di età o di ingresso in famiglia del minore.

7 - Contributo frequenza campi o centri estivi

Contributo

- **70%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di **€ 400,00** per i figli dai **4 ai 12 anni** di età

Documentazione

- MOD.L.07 - Contributo frequenza campi o centri estivi (ver.4.00);
- Copia certificazione dell'iscrizione del figlio;
- Copia dichiarazione stato di famiglia;
- Copia della fattura o ricevuta fiscale dei pagamenti effettuati;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data della fattura o della ricevuta fiscale.

8.1 - Contributo spese accessorie acquisto prima casa

Contributo

- **100%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € **500,00**

Documentazione

- MOD.L.08.1 - Contributo spese accessorie acquisto prima casa (ver.4.00);
- Copia Autocertificazione delle spese sostenute;
- Copia pagamenti tracciabili;
- Copia del rogito o altro documento di possesso; dell'immobile quale prima casa;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data della fattura o della ricevuta fiscale.

8.2 - Contributo spese di ristrutturazione e/o adeguamento

Contributo

- **50%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € **1.000,00** al netto delle agevolazioni eventualmente percepite o richieste o fruibili in fase di dichiarazione dei redditi

Tipologia di interventi ammissibili:

- efficientamento energetico
- adeguamento impianti alle normative sulla sicurezza

Documentazione

- MOD.L.08.2 - Contributo spese di ristrutturazione eo adeguamento (ver.4.00);
- Copia fatture quietanzata;
- Copia pagamenti tracciabili;
- Dichiarazione di non avere richiesto e/o percepito analoghi contributi per gli stessi interventi;
- Copia certificato attestante la residenza;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data della fattura o della ricevuta fiscale.

9 - Sostegno ai nuclei familiari in presenza di persone con disabilità

Contributo

- € **600,00** per disabile per anno solare

Documentazione

- MOD.L.09 - Sostegno disabilità (ver.4.00);
- Copia documentazione comprovante lo stato di disabilità di cui all'art 3 comma 3 della L. 104/92;
- Copia certificazione dello stato di famiglia (in caso di richiesta per figli o coniuge);
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro l'anno solare.

10 - Ammortizzatori Sociali individuali

Contributo

- **€ 150,00** settimanali per lavoratori/apprendisti fino ad un massimo di settimane come da tabella, a partire dalla conclusione del periodo coperto dalla NASPI.

Lavoratore	Settimane riconosciute
Over 50	10
Donne	10
Disabili art.13 L.68/1999	10
Under 50	8
Apprendisti	6

La prestazione verrà erogata applicando sull'importo la ritenuta **IRPEF** del primo scaglione del **23%**.

Documentazione

- MOD.L.10 - Ammortizzatore sociale (ver.4.00);
- Copia certificazione della cessazione del rapporto di lavoro;
- Certificazione relativa alla cessazione del periodo NASPI;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **90 gg.** dalla conclusione del periodo coperto dalla NASPI.

11 - Bonus cultura e sport

Contributo

- **100%** della spesa sostenuta (*) fino ad un importo massimo di **€ 400,00** annue.

(*) contributo a favore dei lavoratori e/o dei loro figli, per le spese sostenute per abbonamenti nominativi in ambito culturale e/o sportivo.

Documentazione

- MOD.L.11 - Bonus Cultura e Sport (ver.4.00);
- Copia fattura/ricevuta quietanzata di pagamento;
- Copia stato di famiglia (*se richiesto a favore dei figli*);
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore/figlio;
- Copia codice fiscale del lavoratore/figlio.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data di emissione della fattura.

12 - Bonus Assistenza fiscale

Contributo

- **€ 10,00** come scontistica riconosciuta ai lavoratori iscritti da parte dei centri di assistenza fiscali convenzionati.

Documentazione

- MOD.L.12 - Bonus Assistenza fiscale (ver.4.00);
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro l'anno fiscale di riferimento.

13 - Contributo per acquisto tablet e/o PC destinato ai figli in età scolare

Contributo

- **50%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di **€ 300,00** una volta ogni tre anni

Documentazione

- MOD.L.13 - Contributo per acquisto tablet eo PC (ver.4.00);
- Copia attestazione iscrizione scolastica;
- Copia fattura/ricevuta;
- Copia pagamenti tracciabili;
- Copia stato di famiglia;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data della fattura o della ricevuta fiscale.

14 - Contributo spese abbonamento annuo trasporto pubblico locale, regionale, interregionale

Contributo

- **50%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di **€ 250,00** per anno, a condizione che l'abbonamento non sia oggetto di welfare aziendale.

Documentazione

- MOD.L.14 - Contributo spese abbonamento trasporto (ver.4.00);
- Copia abbonamento intestato al lavoratore e/o al convivente ;
- Copia ricevuta di pagamento tracciabile;
- e copia stato di famiglia nel caso di richiesta per i figli;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore;

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dall'emissione dell'abbonamento.

15.1 – Malattia lunga di lungo periodo

Contributo

- **€ 300,00** al mese per **6 mesi** per anno solare per periodi di malattia – della durata continuativa di almeno **30 gg.** - che danno luogo al solo trattamento economico a carico dell'azienda nella misura del **50%** della retribuzione (senza integrazione INPS).
- **€ 1.000,00** una tantum nel caso ai lavoratori che superano il periodo di Comporto senza che venga dato luogo all'interruzione del rapporto di lavoro.

Documentazione

- MOD.L.15.1 - Malattia lunga di lungo periodo (ver.4.00);
- Copia busta paga del periodo per si richiede la prestazione attestanti il trattamento economico al 50%;
- Copia comunicazione malattia inviata all'INPS con le relative giornate di assenza;
- Copia dichiarazione dell'impresa o del suo consulente del lavoro, attestante il superamento il periodo di comporto;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla comunicazione di assenza per malattia.

15.2 – Malattia breve

Contributo

- **€ 35,00** giornaliero per un massimo di **2 giorni** per malattia fino a **6 giorni** a partire dal secondo giorno di assenza.
- **€ 35,00** giornaliero per un massimo di **3 giorni** per malattia da **7 a 29 giorni** a partire dal terzo giorno di assenza.

Prestazione fuori contatore prestazioni ordinarie.

Documentazione

- MOD.L.15.2 - Malattia breve (ver.4.00);
- Copie busta paga attestanti la mancata retribuzione;
- Copia della comunicazione di malattia inviata all'Inps con le relative giornate di malattia;
- Copia dichiarazione rilasciata dal Consulente del lavoro dei giorni di carenza non retribuiti dall'Inps e dal datore di lavoro;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla comunicazione di assenza per malattia.

16 - Sostegno vittime violenza di genere

Contributo

- € 700,00 per anno solare

Documentazione

- MOD.L.16 - Sostegno vittime di violenza di genere (ver.4.00);
- Copia del provvedimento di riconoscimento del congedo o aspettativa con riferimento alle condizioni di cui all'art. 24 D.Lgs 80/2015;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dal riconoscimento del periodo di aspettativa.

17 - Contributo spese veterinarie

Contributo

- 100% della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € 100,00 per l'acquisto di farmaci
- 100% della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € 200,00 per interventi chirurgici

Prestazione fuori contatore prestazioni ordinarie.

Documentazione

- MOD.L.17 - Contributo spese veterinarie (ver.4.00);
- copia certificato di iscrizione all'anagrafe degli animali d'affezione;
- copia della fattura (o scontrino fiscale per acquisto di farmaci se completo di codice fiscale del richiedente);
- Copia dei pagamenti tracciabili;
- Copia stato di famiglia se l'animale d'affezione risulta registrato al coniuge;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data di emissione della fattura e/o dello scontrino fiscale in caso di acquisto dei farmaci.

18 - Contributo attività sportive

Contributo

- 100% della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € 30,00 per certificato medico sportivo
- 100% della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di € 40,00 per certificato medico per attività agonistiche

Prestazione fuori contatore prestazioni ordinarie.

Documentazione

- MOD.L.18 - Contributo attività sportive (ver.4.00);
- Copia certificato medico;
- Copia stato di famiglia (se la richiesta uno dei componenti del nucleo familiare);
- Copia della fattura;
- Copia dei pagamenti tracciabili;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro il 31 dicembre per i certificati dello stesso anno.

19 - Contributo spese funerarie

Contributo

- **€ 500,00** un contributo per le spese funerarie sostenute a fronte decesso dei genitori del lavoratore anche non conviventi, dei figli conviventi, del coniuge o convivente di fatto e/o da unione civile.

Documentazione

- MOD.L.19 - Contributo attività sportive (ver.4.00);
- Copia certificato di morte;
- Copia dello stato di famiglia e/o estratto di nascita del richiedente nel caso di genitori non conviventi;
- Copia della fattura;
- Copia dei pagamenti tracciabili
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data di emissione della fattura.

20 - Contributo sostegno all'istruzione

Contributo

- **50%** della spesa sostenuta fino ad un importo massimo di **€ 500,00**

Documentazione

- MOD.L.20 - Contributo sostegno all'istruzione (ver.4.00);
- Copia delle spese sostenute delle tasse di iscrizione all'università o corsi post diploma;
- Copia dei pagamenti tracciabili;
- Copia stato di famiglia nel caso di richiesta per i figli;
- Copia documento di riconoscimento del lavoratore;
- Copia codice fiscale del lavoratore.

L'istanza va presentata per via telematica attraverso gli sportelli territoriali.

L'istanza va presentata entro **6 mesi** dalla data del pagamento della tassa.

N.B. Qualora il richiedente percepisca o abbia percepito contributi da Enti pubblici o privati per la medesima finalità, non ha diritto ad analoghe prestazioni previste dal presente regolamento. L'accesso alle prestazioni sarà condizionato all'espressa dichiarazione sotto la propria responsabilità del richiedente, attestante la condizione di cui al presente comma. L'accesso alla prestazione è prevista solo per la quota non soggetta ad altro contributo.